

## TERMO DE REFERÊNCIA PARA AQUISIÇÃO

### 1. DO OBJETO

1.1 Registro de preços visando futura e eventual aquisição de materiais de premiação para eventos esportivos (troféus e medalhas), a fim de atender às necessidades da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer, conforme condições, especificações, exigências e estimativas estabelecidas nos autos, bem como nas demais cláusulas deste instrumento.

1.2	<b>Requisitante:</b>	Secretaria Municipal de Esportes e Lazer;
1.3	<b>Fundamentação legal:</b>	Pregão Eletrônico via <b>Sistema de Registro de Preços</b> , nos moldes da Lei 8.666/1993, Decreto Federal nº 10.024/2019, Decreto Municipal nº 599/2020; Lei nº 10.520/2002.
1.4	<b>Período:</b>	12 (doze) meses;
1.5	<b>Tipo:</b>	Menor preço por item nos termos da Lei nº. 8.666/93;

### 2. DA AQUISIÇÃO

2.1 A tabela abaixo demonstra detalhadamente o objeto do presente Termo de Referência, bem como o número de itens e o respectivo quantitativo:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
01	<b>MEDALHA ESPORTIVA MODELO OURO</b> brilhante, com detalhe em forma de coroa de louro ao redor, com 6,0cm de diâmetro por 2,0mm de espessura, com adesivo resinado personalizado, com fita de no mínimo 20,0mm de largura e 80cm de comprimento personalizada com sublimação total.	444435	UND	<b>357</b>
02	<b>MEDALHA ESPORTIVA MODELO PRATA</b> brilhante, com detalhe em forma de coroa de louro ao redor, com 6,0cm de diâmetro por 2,0mm de espessura, com adesivo resinado personalizado, com fita de no mínimo 20,0mm de largura e 80cm de comprimento personalizada com sublimação total.	444435	UND	<b>357</b>
03	<b>MEDALHA ESPORTIVA MODELO OURO</b> brilhante, com detalhe em forma de coroa de louro ao redor, com 5,0cm de diâmetro por 2,0mm de espessura,	444435	UND	<b>630</b>



	com adesivo resinado personalizado, com fita de no mínimo 20,0mm de largura e 80cm de comprimento personalizada com sublimação total.			
<b>04</b>	<b>MEDALHA ESPORTIVA MODELO OURO</b> brilhante, com detalhe em forma de coroa de louro ao redor, com 8,0cm de diâmetro por 2,0mm de espessura, com adesivo resinado personalizado, com fita de no mínimo 20,0mm de largura e 80cm de comprimento personalizada com sublimação total.	444435	UND	<b>1260</b>
<b>05</b>	<b>MEDALHA ESPORTIVA MODELO OURO</b> confeccionada em ferro fundido com 8,0cm de diâmetro por 2,0mm de espessura, com adesivo resinado personalizado, com fita de no mínimo 20,0mm de largura e 80cm de comprimento personalizada com sublimação total.	444435	UND	<b>11</b>
<b>06</b>	<b>MEDALHA ESPORTIVA MODELO PRATA</b> confeccionada em ferro fundido com 8,0cm de diâmetro por 2,0mm de espessura, com adesivo resinado personalizado, com fita de no mínimo 20,0mm de largura e 80cm de comprimento personalizada com sublimação total.	444435	UND	<b>11</b>
<b>07</b>	<b>MEDALHA ESPORTIVA MODELO OURO</b> confeccionada em ferro fundido com 12,0cm de diâmetro por 2,0mm de espessura, com adesivo resinado personalizado, com fita de no mínimo 20,0mm de largura e 80cm de comprimento personalizada com sublimação total.	444435	UND	<b>28</b>
<b>08</b>	<b>MEDALHA ESPORTIVA MODELO PRATA</b> confeccionada em ferro fundido com 12,0cm de diâmetro por 2,0mm de espessura, com adesivo resinado personalizado, com fita de no mínimo 20,0mm de largura e 80cm de comprimento personalizada com sublimação total.	444435	UND	<b>28</b>
<b>09</b>	<b>MEDALHA ESPORTIVA MODELO BRONZE</b> confeccionada em ferro fundido com 12,0cm de diâmetro por 2,0mm de espessura, com adesivo	444435	UND	<b>28</b>



	resinado personalizado, com fita de no mínimo 20,0mm de largura e 80cm de comprimento personalizada com sublimação total.			
10	<b>TROFÉU CAMPEÃO</b> personalizado, com 60,0cm de altura, com base dupla em MDF em formato circular com pintura em preto e etiqueta da base com dados a serem fornecidos.	457589	UND	05
11	<b>TROFÉU VICE CAMPEÃO</b> personalizado com 40,0cm de altura, base em MDF com pintura em preto e etiqueta da base com dados a serem fornecidos.	457588	UND	05
12	<b>TROFÉU CAMPEÃO – OLIMPÍADAS</b> - personalizado com 80,0cm de altura, base em MDF com pintura em preto e etiqueta da base com dados a serem fornecidos.	457589	UND	10
13	<b>TROFÉU VICE CAMPEÃO – OLIMPÍADAS</b> - personalizado com 60,0cm de altura, base em MDF com pintura em preto e etiqueta da base com dados a serem fornecidos.	457589	UND	12
14	<b>TROFÉU CAMPEÃO – CORRIDA</b> - personalizado com 40,0cm de altura, base em MDF com pintura em preto e etiqueta da base com dados a serem fornecidos.	457588	UND	10
15	<b>TROFÉU VICE CAMPEÃO - CORRIDA</b> - personalizado com 30,0cm de altura, base em MDF com pintura em preto e etiqueta da base com dados a serem fornecidos.	457588	UND	10
16	<b>TROFÉU TERCEIRO LUGAR - CORRIDA</b> - personalizado com 20,0cm de altura, base em MDF com pintura em preto e etiqueta da base com dados a serem fornecidos.	355909	UND	10
17	<b>TROFÉU CAMPEÃO BASQUETE 3X3</b> - personalizado com 60,0cm de altura, base em MDF com pintura em preto e etiqueta da base com dados a serem fornecidos.	457589	UND	01
18	<b>TROFÉU VICE CAMPEÃO BASQUETE 3X3</b> - personalizado com 40,0cm de altura, base em MDF	457588	UND	01



	com pintura em preto e etiqueta da base com dados a serem fornecidos.			
19	<b>MEDALHA ESPORTIVA MODELO OURO</b> confeccionada em ferro fundido nas medidas de (8x6cm), com adesivo resinado personalizado na parte traseira, com fita de no mínimo 20,0mm de largura e 80cm de comprimento personalizada com sublimação total.	444435	UND	95
20	<b>MEDALHA ESPORTIVA MODELO PRATA</b> confeccionada em ferro fundido nas medidas de (7x5cm), com adesivo resinado personalizado na parte traseira, com fita de no mínimo 20,0mm de largura e 80cm de comprimento personalizada com sublimação total.	444435	UND	95
21	<b>TROFÉU DESTAQUES</b> personalizado com 20,0cm de altura, base em MDF com pintura em preto e etiqueta da base com dados a serem fornecidos.	355909	UND	16
22	<b>TROFÉU CAMPEÃO</b> – personalizado com 90,0cm de altura, base em MDF com pintura em preto e etiqueta da base com dados a serem fornecidos.	457589	UND	03

### 3. DA JUSTIFICATIVA E DO OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

3.1 A realização do presente certame possui o objetivo registrar os preços visando futura e eventual aquisição a fim de atender as necessidades desta Secretaria Municipal de Esportes e Lazer no que concerne aos materiais de premiação a serem entregues aos atletas que participarão dos eventos esportivos a serem produzidos por esta Secretaria, contemplando uma estimativa de 10 eventos;

3.2 A formalização do presente processo administrativo nos moldes apresentados se justifica pela impossibilidade de previsão do número exato de atletas inscritos em cada evento, sendo certo que, a fim de evitar gastos excessivos com a aquisição de materiais que não serão utilizados em sua totalidade, o Sistema de Registro de Preços possibilita à Administração a requisição do número certo de materiais após o período de inscrição em cada evento, trazendo, assim, maior comodidade e economicidade aos cofres públicos.

3.3 A aquisição dos referidos materiais se faz essencial para que a população friburguense volte a participar dos eventos produzidos por esta Secretaria de Esportes e Lazer e/ou por esta apoiados, trazendo a sensação de vitória nas participações, desta forma, incentivando a

prática de esportes e a adoção de um estilo de vida mais saudável, além da interação social dos munícipes e a aproximação destes com a Administração.

#### 4. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1 Não poderão participar do certame as empresas que estiverem sob falência, recuperação judicial, concurso de credores, dissolução, liquidação ou que estejam suspensas de licitar e/ou declarada inidônea por qualquer órgão da Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual ou Municipal, bem como as que estejam punidas com suspensão do direito contratar ou licitar com a Administração Pública;

4.2 As empresas em Recuperação Judicial poderão participar do certame desde que demonstrada, na fase de habilitação, a sua viabilidade econômica, o que se dá com a aprovação e homologação do plano de recuperação judicial (art. 58 da Lei n.º 11.101/2005).

4.3 Não poderão participar ainda os servidores de qualquer órgão ou entidades vinculadas ao Município de Nova Friburgo, bem assim as empresas das quais tais servidores sejam sócios, dirigentes ou responsáveis técnicos;

4.4 A participação do representante legal da empresa far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente. Sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exarar direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

#### 5. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 As despesas decorrentes das aquisições, previstas no presente Termo de Referência correrão por conta da natureza da despesa, fonte de recurso e programa de trabalho, conforme especificado a seguir:

5.1.1	<b>Elemento de Despesa:</b>	3.3.9.0.31.01
5.1.2	<b>Fonte de Recurso:</b>	170400000017
5.1.3	<b>Programa de Trabalho:</b>	20001.2781200452.120

5.2 As notas fiscais deverão ser emitidas em nome de: **MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO, CNPJ: 28.606.630/0001-23, ENDEREÇO: AVENIDA ALBERTO BRAUNE, 225, CENTRO, NOVA FRIBURGO - RJ, CEP: 28613-001.**

#### 6. DA ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO

6.1 O fornecimento deverá ser efetuado no endereço abaixo, com prazo não superior a 20 (vinte) dias contados do pedido formal:

Nome do Requiritante	Secretaria Municipal de Esportes e Lazer
Endereço	Av. Alberto Braune, 225 – Centro – Nova Friburgo-RJ
Horário de Entrega	Segunda a sexta-feira, das 09 às 17 h.

6.2 Os produtos serão recebidos provisoriamente no prazo de 02 (dois) dias úteis, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

6.3 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 03 (três) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

6.4 Os bens serão recebidos no prazo de 02 (dois) dias, contados do recebimento provisório após a verificação da qualidade e quantidade de material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado;

6.5 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo;

6.6 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

## **7. DA LIQUIDAÇÃO**

7.1 A liquidação será realizada pela Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento, Desenvolvimento Econômico e Gestão, a partir do cumprimento das obrigações elencadas neste Termo de Referência, em obediência ao Decreto nº 258 de 27 de setembro de 2018, modificado pelo Decreto n.º 313 de 10 de outubro de 2019

## **8. DO PAGAMENTO**

8.1 O pagamento será efetuado conforme estabelece o Decreto 258 de 27 de setembro de 2018 e suas modificações definidas no Decreto n.º 313 de 10 de outubro de 2019, desde que as certidões listadas abaixo estejam dentro da validade:

- Negativa de Débitos Trabalhistas;
- Fazenda Federal – abrange as contribuições sociais;
- FGTS;
- PGE – referente à Dívida Ativa Estadual;
- Municipal – referente ao ISS e Dívida Ativa;
- Estadual CND – referente ao ICMS.

8.2 A Nota Fiscal deverá conter a identificação do Banco, número da Agência e da Conta-Corrente, para que possibilite o CONTRATANTE efetuar o pagamento do valor devido;

8.3 Na ocorrência de rejeição da(s) Nota(s) Fiscal(is), motivada por erro ou incorreções, o prazo para pagamento estipulado acima passará a ser contado a partir da data de sua reapresentação.

## **9. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

9.1 Além das obrigações resultantes da aplicação da lei nº 8666/93 e demais normas pertinentes, são obrigações da CONTRATANTE:

9.1.1 Fiscalizar a aquisição, através de profissional designado para este fim, recebendo o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital, seus anexos e neste Termo de Referência;

9.1.2 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

9.1.3 Atestar as faturas/notas fiscais da CONTRATADA oriundas da aquisição;

9.1.4 Efetuar os pagamentos devidos nos prazos estabelecidos à contratada;

9.1.5 Prestar as informações e os devidos esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA;

9.1.6 Aplicar as penalidades constantes no item das Sanções Administrativas do presente Termo de Referência, bem como instrumento editalício e Lei 8.666/93, em caso de descumprimento de qualquer obrigação por parte da CONTRATADA;

9.1.7 Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

9.1.8 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

9.1.9 Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

9.1.10 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução da presente aquisição, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **10. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E FORMA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO**

10.1 Além das obrigações resultantes da aplicação da lei nº 8666/93 e demais normas pertinentes, são obrigações da CONTRATADA:

10.1.1 Efetuar a entrega dos objetos em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva NOTA FISCAL ELETRÔNICA, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia e/ou validade;

10.1.2 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

10.1.3 Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

10.1.4 Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

10.1.5 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

10.1.6 Manter preposto aceito pela Administração da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer, para representá-la na execução do Contrato;

10.1.7 Responder pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do Contrato;

10.1.8 Cumprir o objeto do presente termo de referência de acordo com as especificações nele contidas, no Edital da licitação, bem como na legislação em vigor;

10.1.9 Responsabilizar-se, na forma da lei, por quaisquer danos causados diretamente aos bens do Município ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade em razão da existência de fiscalização da Secretaria de Esportes e Lazer;

## **11. MEDIDAS ACAUTELADORAS**

11.1 Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

## **12. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA**

12.1 É admissível a fusão, cisão ou incorporação da Contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados por esta nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos, sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato, não haja

prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

### **13. DO CONTROLE DA EXECUÇÃO**

13.1 O acompanhamento e a fiscalização da aquisição serão exercidos por representantes da Contratante, aos quais competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dar ciência à Administração, na forma dos artigos 67 e 73 da Lei nº 8.666/93;

13.2 Para o acompanhamento e fiscalização do presente, ficam designados(as) os(as) agentes públicos(as) abaixo informado(as):

<b>NOME</b>	<b>MATRÍCULA</b>	<b>GESTOR / FISCAL</b>
Thayan Hebert da S. Carestiato	62.164	Gestor titular
Horubatan Pena Faria	499.009	Gestor substituto
Juliano Oliveira Souza	63.394	Fiscal titular
Antonio Carlos M. Mesquita	199.184	Fiscal substituto

13.3 O(s) fiscal(is) do contrato anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

13.4 O fiscal designado pela Contratante deverá ter a experiência necessária para o acompanhamento e controle da aquisição;

13.5 A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

### **14. DA RESPONSABILIDADE TÉCNICA PELA ELABORAÇÃO DO PRESENTE TERMO**

14.1 O presente documento foi elaborado em conjunto com os responsáveis técnicos dos setores técnicos administrativos, que se responsabilizam por todas as informações e exigências técnicas aqui apresentadas.

### **15. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

15.1 O descumprimento, por parte da CONTRATADA, das obrigações assumidas no Presente Termo de Referência, ou o descumprimento dos preceitos legais pertinentes, ensejará a aplicação das sanções previstas na lei 8.666/93.

15.1.1 Comete infração administrativa a contratada que:

- Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- Apresentar documentação falsa;
- Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- Não manter a proposta;
- Cometer fraude fiscal;
- Comportar-se de modo inidôneo;

15.2 Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP, ou conluio, entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances;

15.3 Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à empresa, observando a gravidade das faltas cometidas, as seguintes sanções:

15.3.1 Advertência;

15.3.2 Multa:

15.3.2.1 compensatória no percentual de até 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do contrato, pela recusa em assiná-lo, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas;

15.3.2.2 moratória no percentual correspondente a 0,5% (meio por cento), calculada sobre o valor total do contrato, por dia de inadimplência, até o limite máximo de 10% (dez por cento), ou seja, por 20 (vinte) dias, o que poderá ensejar a rescisão do contrato;

15.3.2.3 moratória no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total da contratação, pela inadimplência além do prazo acima, o que poderá ensejar a rescisão do contrato;

15.3.3 Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

15.3.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida

sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior;

15.4 As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas, motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato da Administração, devidamente justificado;

15.5 As sanções de advertência e sanções de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas juntamente com a sanção de multa, facultada a defesa prévia de interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

15.6 A aplicação de quaisquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei n.º 8.666/93.

## **16. DA SUBCONTRATAÇÃO**

16.1 Não será admitida a subcontratação do objeto.

## **17. DA RESCISÃO**

17.1 O inadimplemento de cláusula estabelecida neste Termo de Referência, bem como na legislação vigente, por parte do fornecedor, assegurará a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer o direito de rescindi-la, mediante notificação, com prova de recebimento;

17.2 Além de outras hipóteses expressamente previstas no artigo 78 da Lei n.º 8.666/1993 constituem motivos para a rescisão do contrato:

17.2.1 Atraso na entrega do objeto, sem justa causa e prévia comunicação a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer;

17.2.2 O cometimento reiterado de falhas, comprovadas por meio de registro próprio efetuado pelo representante da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer.

17.3 Ao Município de Nova Friburgo é reconhecido o direito de rescisão administrativa, nos termos do artigo 79, inciso I, da Lei n.º 8.666/93, aplicando-se, no que couber, as disposições dos parágrafos primeiro e o segundo do mesmo artigo, bem como as do artigo 80.

Nova Friburgo/RJ, 22 de maio de 2023.

<b>GESTOR:</b>	<b>APOIO ADMINISTRATIVO:</b>
_____	_____



**NOVA  
FRIBURGO**  
P R E F E I T U R A

S E C R E T A R I A  
D E E S P O R T E S  
E L A Z E R

PROCESSO Nº: 10.207/2023

FOLHA: \_\_\_\_\_ RUBRICA: \_\_\_\_\_

**Thayan Hebert da S. Carestiato**  
Matr.: 62.164

**Matheus Moreira Sanglard**  
Matr.: 62.163

Ratifico o presente Termo de Referência, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93, bem como autorizo **O PROSSEGUIMENTO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO.**

Ciente, de acordo:

---

**João Victor de Carvalho Duarte**  
Secretário Municipal de Esportes e Lazer  
Matr.: 62.005